

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядженням
Хотинського міського
голови

№ _____

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо наповнення Хотинського міського бюджету на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Встановлення щоденного моніторингу надходжень податків і зборів до міського бюджету, аналіз факторів, що впливають на виконання річних планів дохідної частини міського бюджету, затверджених міською радою, та помісячного розпису доходів;	Постійно	Фінансовий відділ Хотинської міської ради
2.	Винести на розгляд сесії Хотинської міської ради проект рішення “Про встановлення місцевих податків та зборів на 2021 рік”. Копію прийнятого рішення направити до Хотинської ДПІ ГУ ДПС у Чернівецькій області	До 15 липня 2021 року	Фінансовий відділ Хотинської міської ради
3.	Проводити через засоби масової інформації широкомасштабну роз’яснювальну роботу серед населення щодо соціального значення легалізації праці та заробітної плати, обов’язкового декларування доходів і сплати податків	Упродовж року	Фінансовий відділ Хотинської міської ради
4.	Проведення звірки нарахованих сум податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки з об’єктами, які знаходяться в Єдиному державному реєстрі речових прав.	Упродовж року	Фінансовий відділ Хотинської міської ради

5.	<p>Провести моніторинг наявності на території громади не уповноважених відокремлених підрозділів, що здійснюють діяльність на відповідній території, але податок сплачують за місцезнаходженням (реєстрації) юридичної особи (головного підприємства).</p> <p>Проведення роботи з платниками податків - юридичними особами, щодо сплати податку на доходи фізичних осіб за місцем розташування відокремлених (структурних) підрозділів, де працюють наймані працівники.</p>	Упродовж року	Фінансовий відділ Хотинської міської ради
6.	<p>Відпрацювати по суб'єктах господарювання, які здійснюють реалізацію пального, питання належного оформлення найманих працівників, забезпечення збільшення надходжень ПДФО до бюджету за рахунок подолання тіньової зайнятості.</p>	Упродовж року	Фінансовий відділ спільно з ДПІ
7.	<p>Забезпечити належну організацію та проведення кампанії по декларуванню доходів, отриманих у 2020 році, а також щодо виявлення осіб, які ухиляються від оподаткування.</p>	Упродовж року	Фінансовий відділ

<p>8. Вживати заходів щодо поліпшення управління використанням земельних ресурсів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укладання договорів оренди землі із суб'єктами господарювання, які користуються земельними ділянками без правовстановлюючих документів; - припинення суб'єктам господарювання права користування земельними ділянками сільськогосподарського призначення у випадку систематичної несплати орендної плати за землю; - укладання договорів оренди земельних ділянок, термін дії яких закінчився: - проведення роботи з розширення орендних відносин щодо земель запасу та інших ділянок - забезпечення контролю за своєчасним оформленням права власності на земельні ділянки та права оренди земельних ділянок, проведення аукціонів з продажу вільних від забудови земельних ділянок або прав на них; - врегулювання земельних відносин при оформленні земельних ділянок для встановлення споруд некапітального типу (МАФ) шляхом встановлення земельного сервітуту на земельні ділянки комунальної власності міста; - здійснення передбачених законодавством заходів щодо своєчасного проведення нормативної грошової оцінки земель м. Хотин та населених пунктів, що входять до складу Хотинської ОТГ. 	Упродовж року	Відділ архітектури та земельних ресурсів
<p>9. Здійснювати контроль за повнотою обліку реалізації пального АЗС, які розміщені на території громади та відповідно надходження акцизного податку .</p>		Фінансовий відділ спільно з ДПІ

10.	<p>Забезпечувати контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та в повному обсязі надходженням коштів до місцевих бюджетів. При укладанні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення розрахунків із розстроченням платежу, враховуючи матеріально-фінансовий стан покупця</p>	Постійно	Відділ архітектури та земельних ресурсів
11.	<p>Провести звірки по зареєстрованих платниках екологічного податку з переліками суб'єктів, яким видано дозволи на викиди, скиди та розміщення відходів.</p> <p>Вжити заходів щодо залучення до оподаткування суб'єктів господарювання, по яких встановлено розбіжності.</p> <p>Надати до Державної екологічної інспекції у Чернівецькій області переліки суб'єктів, по яких декларуються нульові обсяги забруднення або відсутня податкова звітність з екологічного податку</p>		
12.	<p>Забезпечення постійного контролю за своєчасністю здійснення платежів рекламорозповсюджувачами за тимчасове користування місцями розміщення зовнішньої реклами відповідно до укладених договорів. У випадках систематичної несплати платежів застосовувати право щодо скасування дозволів на розміщення зовнішньої реклами та розірвання договорів;</p> <p>Проведення інвентаризації об'єктів зовнішньої реклами на предмет законності їх розміщення на землях комунальної власності;</p>		Відділ архітектури та земельних ресурсів