Протокол №1

засідання ініціативної групи з підготовки установчих зборів

для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради

28 липня 2021 року                                                          м. Хотин

Присутні:

Білецький Данило Михайлович, перший заступник міського голови;

Петрова Любов Володимирівна, начальник відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва;

Марчишин Ганна Ярославівна, депутат Хотинської міської ради, член постійної комісії міської ради з питань культурного розвитку, освіти, фізкультури і спорту, зв’язку, охорони здоров’я;

Гутнік Іван Юрійович, директор КУ “Агенція розвитку міста” Хотинської міської ради;

Домбровська Христина Сергіївна, депутат Хотинської міської ради, голова постійної комісії з питань регламенту, депутатської діяльності, етики, забезпечення законності та правопорядку; керівник ГО «Майбутнє Хотинщини»;

Мудрий Володимир Володимирович, фізична особа-підприємець;

Юрчак Тетяна Мирославівна, голова Молодіжної ради Хотинської міської об’єднаної територіальної громади попереднього скликання;

Паращук Олександр Сергійович, голова ГО «Тактична група 4.5.0»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання голови ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради.

2. Про обрання секретаря ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради.

3. Про порядок прийняття документів для участі в установчих зборах для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради та визначення відповідальних осіб за прийняття документів.

4. Про визначення дати, місця та часу проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради.

5. Про затвердження повідомлення про проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради.

1. По першому питанню порядку денного «Про обрання голови ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради» слухали: Петрову Л. В., начальника відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва, яка запропонувала обрати головою ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради - Білецького Д. М., першого заступника міського голови.

*Голосували:*

*«за» – 8;*

*«проти» – 0;*

*«утримались» – 0.*

Ухвалили: Обрати керівником ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради - Білецького Д. М., першого заступника міського голови.

2. По другому питанню порядку денного «Про обрання секретаря ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради» слухали:  Домбровську Х. С., депутата Хотинської міської ради, яка запропонувала обрати секретарем ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради - Петрову Л. В., начальника відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва.

*Голосували:*

*«за» – 8;*

*«проти» – 0;*

*«утримались» – 0.*

Ухвалили: Обрати секретарем ініціативної групи з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради - Петрову Л. В., начальника відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва.

3. По третьому питанню порядку денного «Про порядок прийняття документів для участі в установчих зборах для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради та визначення відповідальних осіб за прийняття документів» слухали: Білецького Д. М., першого заступника міського голови, який зазначив, що відповідно до Положення про громадську раду при виконавчому комітеті Хотинської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Хотинської міської ради від 14.07.2021 року №112/07 «Про створення громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради та затвердження Положення» для участі в установчих зборах інститутами громадянського суспільства подається заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства. До заяви додаються: прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради; заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних», підписана ним особисто; біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності); відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення міської ради повідомлення про формування складу Громадської ради; відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону; мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний веб-сайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності). Заяви інституту громадянського суспільства та делегованого ним представника подаються у паперовому або електронному вигляді. Інші документи надсилаються в електронному вигляді.

Для участі в установчих зборах жителів Хотинської МТГ, подається автобіографія; мотиваційний лист; заява з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних», підписана особисто; бланк підписів 10 жителів громади (віком від 18 років) з вказаними, дійсними номерами телефонів, для підтвердження голосу; копія паспорта громадянина України. Пропоную залишити даний перелік незмінним та опублікувати його у повному обсязі на офіційному сайті Хотинської міської ради та у місцевих засобах масової інформації.

Петрову Л. В., начальника відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва, яка запропонувала здійснювати прийом документів від інститутів громадянського суспільства та жителів громади: у паперовому вигляді в відділі економічного розвитку та міжнародного співробітництва (кабінет №304) або в електронному вигляді (сканкопії) на e-mail: khotyn.efa@gmail.com.

Домбровську Х. С., депутата Хотинської міської ради, яка зазначила, що відповідно до Положення про Громадську раду при виконавчому комітеті Хотинської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Хотинської міської ради від 14.07.2021 року №112/07 «Про створення громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради та затвердження Положення» приймання документів для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення. Пропоную здійснювати прийом документів до 30.08.2021 року включно з 08:00 год. до 17:00 год. щоденно у робочі дні. Закріпити відповідальних за прийом документів: Петрову Л. В, Марчишин Г. Я.

*Голосували:*

*«за» – 8;*

*«проти» – 0;*

*«утримались» – 0.*

Ухвалили:

1. Для участі в установчих зборах:

- інститутами громадянського суспільства необхідно подати заяву у довільній формі, підписану уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства. До заяви додати: прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради; заяву делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних», підписана ним особисто; біографічну довідку делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності); відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення міської ради повідомлення про формування складу Громадської ради; відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону; мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді; фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний веб-сайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності). Заяви інституту громадянського суспільства та делегованого ним представника подаються у паперовому або електронному вигляді. Інші документи надсилаються в електронному вигляді;

- жителям Хотинської МТГ, подати: автобіографію; мотиваційний лист; заяву з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) «Про захист персональних даних», підписана особисто; бланк підписів 10 жителів громади (віком від 18 років) з вказаними, дійсними номерами телефонів, для підтвердження голосу; копію паспорта громадянина України.

2. Розмістити перелік документів необхідних для участі в установчих зборах у місцевих засобах масової інформації та на офіційному сайті Хотинської міської ради.

3. Здійснювати прийом документів від інститутів громадянського суспільства та жителів громади: у паперовому вигляді в відділі економічного розвитку та міжнародного співробітництва (кабінет №304) або в електронному вигляді (сканкопії) на e-mail: khotyn.efa@gmail.com до 30.08.2021 року включно з 08:00 год. до 17:00 год. щоденно у робочі дні.

4. Закріпити відповідальних за прийом документів:

4.1 Петрову Л. В, начальника відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва;

4.2 Марчишин Г. Я., головного спеціаліста відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва.

4. По четвертому питанню порядку денного «Про визначення дати, місця та часу проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради» слухали: Білецького Д. М., першого заступника міського голови, який зазначив, що відповідно до Положення про Громадську раду при виконавчому комітеті Хотинської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету Хотинської міської ради від 14.07.2021 року №112/07 «Про створення громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради та затвердження Положення» за 45 календарних днів до дати проведення установчих зборів  міська рада оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті або в інший прийнятний спосіб повідомлення про дату, час, місце проведення установчих зборів. Також у відповідності до Положення, установчі збори мають бути проведеними не раніше ніж 60 календарних днів з дня затвердження складу ініціативної групи. Пропоную призначити дату проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської раді 30вересня 2021 року, місцем проведення зборів визначити сесійну залу Хотинської міської ради (м. Хотин, вул. О. Кобилянської, 2А, ІІ поверх), час – 13:10 год.

*Голосували:*

*«за» – 8;*

*«проти» – 0;*

*«утримались» – 0.*

Ухвалили: Провести установчі збори для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської раді 30 вересня 2021 року о 13:10 год. у сесійній залі Хотинської міської ради (м. Хотин, вул. О. Кобилянської, 2А, ІІ поверх).

5. По п’ятому питанню порядку денного «Про затвердження повідомлення про проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради» слухали: Білецького Д. М., першого заступника міського голови, який запропонував, підготовлений проект повідомлення про проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської раді (додається) для розміщення його у засобах масової інформації та запропонував його затвердити.

*Голосували:*

*«за» – 8;*

*«проти» – 0;*

*«утримались» – 0.*

Ухвалили:

1. Затвердити повідомлення про проведення установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської раді.

2. Розмістити дане повідомлення у місцевих засобах масової інформації та на офіційному сайті Хотинської міської ради.

**Голова ініціативної групи Білецький Д. М.**

**Секретар ініціативної групи Петрова Л. В.**

Додаток 1

Ініціативній групі з підготовки установчих зборів для формування складу Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(прізвище ім’я по батькові)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(місце проживання)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(телефон)*

Заява

Прошу включити мене в члени Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради.

Даю згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

До заяви додаються:

1. Автобіографія.
2. Мотиваційний лист.
3. Бланк підписів 10 жителів громади (віком від 18 років) з вказаними, дійсними номерами телефонів, для підтвердження голосу.
4. Копія паспорта громадянина України.

Додаток 2

**ПОВІДОМЛЕННЯ**

**ПРО ПРОВЕДЕННЯ УСТАНОВЧИХ ЗБОРІВ**

**ДЛЯ ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ**

**ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ**

**ХОТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДІ**

Хотинська міська рада повідомляє, що 30 вересня 2021 року о 13:10 год. у сесійній залі Хотинської міської ради за адресою м. Хотин, вул. О. Кобилянської, 2А, ІІ поверх відбудуться установчі збори Громадської ради при виконавчому комітеті Хотинської міської ради.

До складу Громадської ради можуть входити:

- представники громадських об’єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об’єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об’єднань, засобів масової інформації, які зареєстровані в установленому порядку;

- жителі Хотинської МТГ, які делегуються до складу Громадської ради в порядку, визначеному Положенням про Громадську раду.

Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради. Пов’язані інститути громадянського суспільства (два і більше інститути громадянського суспільства мають одного і того ж керівника чи спільних членів керівних органів тощо) не можуть делегувати своїх представників до складу однієї Громадської ради.

Склад Громадської ради буде сформовано на установчому засіданні шляхом рейтингового голосування за кандидатури, які особисто присутні на установчих зборах.

 Детальніше про участь в установчих зборах, підстави для відмови участі в установчих зборах можна ознайомитись за посиланням

Дедлайн подачі документів: 02.08 - 30.08.2021 р. (включно) з 08:00 год. до 17:00 год. щоденно у робочі дні.

Паперовий вигляд: м. Хотин, вул. О. Кобилянської, 2А, ІІІ поверх, каб. №304 (відділ економічного розвитку та міжнародного співробітництва)

Електронний вигляд (сканкопії): khotyn.efa@gmail.com.

Відповідальні особи:

Петрова Любов Володимирівна – начальник відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва, контактний телефон +380663010183;.

Марчишин Ганна Ярославівна – головний спеціаліст відділу економічного розвитку та міжнародного співробітництва, контактний телефон +380989359980.

Додаток 3

**Список осіб, які висувають кандидата до членства у**

**Громадській раді при виконавчому комітеті Хотинської міської ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ПІБ кандидата)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ | Вік | Адреса проживання | Номер телефону | Підпис |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |