



УКРАЇНА

ХОТИНСЬКА МІСЬКА РАДА VIII СКЛИКАННЯ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ №175/10

«21» жовтня 2021 р.

м. Хотин

**Про затвердження Положення  
про групу, що працює на засадах  
самоокупності при Хотинській  
музичній школі**

Керуючись статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно статті 26 до Закону України «Про позашкільну освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 06 липня 1992 року №374 «Про плату за навчання у державних школах естетичного виховання дітей» (із змінами та доповненнями), від 25 березня 1997 року №260 «Про встановлення розміру плати за навчання у державних школах естетичного виховання дітей», у зв'язку із створенням груп, що працюють на засадах самоокупності при Хотинській музичній школі та з метою забезпечення освітніми послугами широкого контингенту осіб за різними мистецькими напрямками та різних вікових категорій, виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про групу, що працює на засадах самоокупності при Хотинській музичній школі згідно з додатком.
2. Хотинській музичній школі (Бурденюк Н.С.) забезпечити надання освітніх послуг в групі самоокупності.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Данила Білецького.

Міський голова



Андрій ДРАНЧУК

Додаток  
до рішення виконавчого  
комітету міської ради  
від 21.10.2021 р.№175/10

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про групу, що працює на засадах самоокупності в Хотинській музичній**  
**школі від 01.09.2021 р.**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**1.1.** Відповідно до статті 15 Основ законодавства України про культуру держава гарантує здійснення естетичного виховання громадян через доступність до надбань вітчизняної і світової культури, розвиток мережі навчальних та позашкільних виховних і культурно-освітніх закладів, створення умов для індивідуальної та колективної художньої творчості.

**1.2.** Відділення (група), що працює на засадах самоокупності (далі — група), створюється та працює з метою забезпечення найбільш сприятливих умов для естетичного розвитку дітей та юнацтва, а також повнолітніх громадян, задоволення їхніх духовних та естетичних потреб, розкриття творчих здібностей, зарахування кращих учнів до основного контингенту школи.

**1.3.** Згідно з п. 2.6 «Положення про початкові спеціалізовані мистецькі навчальні заклади (школи естетичного виховання)», затвердженого наказом Міністерства культури і мистецтв України від 06.08.2001р. № 523 (із змінами), група є структурним підрозділом школи.

**1.4.** Відкриття групи та її ліквідація здійснюється наказом директора школи. Для організації навчальних занять групи використовується матеріально — технічна база школи.

**1.5.** Організація навчально-виховного процесу проводиться в умовах, найсприятливіших для розвитку учнів.

**1.6.** Навчально-виховний процес та фінансово-господарська діяльність групи базуються на засадах, передбачених:

— Постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.1997 № 534 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності»;

— Переліком платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованих на державній та комунальній формі власності, що затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.1997 № 534;

— П.п. 2.6; 2.10; 2.12; 2.13; 3.1; 3.5; 3.6; 3.8; 3.11; 6.1; 6.2; 6.4; 6.5; 6.6; 6.7 «Положення про початкові спеціалізовані мистецькі навчальні заклади (школи естетичного виховання)», затвердженого наказом Міністерства культури і мистецтв України від 06.08.2001 р. № 523 (із змінами);

— Наказом Міністерства освіти, Міністерства фінансів, Міністерства економіки України від 27.10.1997 р. № 383/239/131 «Про затвердження порядку надання платних послуг державними навчальними закладами».

## **2. СТРУКТУРА ТА ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ**

**2.1.** Група може мати різні напрямки діяльності в залежності від мети навчання, віку, здібностей учнів.

**2.2.** Напрямок організації навчально-виховного процесу групи визначається директором школи самостійно. Відповідно до напрямку роботи визначається склад групи та встановлюється розмір плати за навчання.

**2.3.** Управління групою здійснює директор школи або призначена ним особа.

**2.4.** Право вступу до групи мають громадяни без обмеження віку. Набір до групи може здійснюватися протягом навчального року.

**2.5.** Особа (або її батьки), яка вступає до групи, подає на ім'я директора школи заяву встановленого зразка та після перевірки здібностей наказом директора зараховується до складу учнів.

**2.6.** До викладацької та концертмейстерської роботи залучаються педагогічні працівники школи, яким нараховується заробітна плата залежно від освіти, стажу роботи (що дає право на встановлення надбавки за вислугу років), наслідків атестації.

**2.7.** Для забезпечення роботи групи можуть залучатися працівники, які не працюють з основним контингентом учнів школи, оплата праці яких проводиться на підставі тарифікації за рахунок власних коштів групи.

## **3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО- ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ**

**3.1.** Тривалість навчального року, терміни канікул встановлюються керівником закладу, виходячи з особливостей організації навчально-виховного процесу групи. Строки та зміст навчання учнів визначаються навчальними планами, які розробляються заступником директора школи з навчальної роботи і затверджуються директором школи.

**3.2.** Навчально-виховний процес проводиться з урахуванням інтересів, нахилів, здібностей учнів і можливостей матеріально-технічної бази школи та будується за принципом добровільного вибору батьками учнів або

повнолітніми громадянами напрямку навчання, кількості предметів та годин на їхнє вивчення.

**3.3.** За бажанням батьків учням основного контингенту за додаткову оплату можуть надаватися уроки із навчальних предметів, що виходять за межі навчального плану та (або) розрахунку годин.

**3.4.** Навчально-виховний процес поєднує індивідуальні та групові форми навчання.

**3.5.** Режим роботи групи визначається розкладом індивідуальних та групових уроків, який затверджується заступником директора з навчальної роботи.

**3.6.** Кількісний склад групи встановлюється директором в залежності від предмету, який вивчається, віку учнів тощо.

**3.7.** Основною формою навчання є урок.

**3.8.** Форми та строки проведення контрольних заходів визначаються педагогічними працівниками групи та затверджуються навчальною частиною.

**3.9.** Для оцінки поточної успішності учнів використовується 12-бальна система. Для дітей дошкільного віку виставлення оцінок не є обов'язковим.

**3.10.** Учні групи мають право вступу до основного контингенту школи на загальних підставах при наявності вільних місць.

**3.11.** За умови виконання у повному обсязі програм і вивчення предметів визначених Типовим навчальним планом, та успішного складання випускних іспитів учні групи мають право на отримання Свідоцтва про закінчення позашкільного навчального закладу.

#### **4. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

**4.1.** Група працює на засадах самоокупності. Кошти, одержані за навчання учнів спрямовуються на виплату заробітної плати та на потреби, визначені кошторисом групи. Організація навчально-виховного процесу проводиться з використанням матеріально-технічної бази школи.

**4.2.** Згідно із законом України «Про освіту» (розділ 4 ст. 61 п. 3) кошти групи, одержані від здійснення або на здійснення діяльності, передбаченої цим Положенням, не оподатковуються.

**4.3.** Кошти групи, одержані за навчання учнів, надання у тимчасове користування музичних інструментів, а також спонсорська допомога та інші надходження є основним джерелом оплати праці працівників групи, зміцнення матеріальної бази тощо, і використовуються школою самостійно.

**4.4.** Розмір плати за навчання визначається директором школи самостійно в залежності від кількості предметів та годин на їхнє вивчення. Директор школи має право змінювати розмір плати за навчання протягом року в разі прийняття урядом нормативних актів щодо збільшення розміру оплати праці працівників бюджетної сфери.

**4.5.** Плата за навчання вноситься до 10 числа поточного місяця. У разі несвоєчасної оплати викладач має право не допускати учня до занять. За несплату за навчання протягом одного місяця наказом директора школи учні можуть бути відраховані з групи.

**4.6.** Оплата праці педагогічних працівників проводиться за ставками, визначеними тарифікацією.

**4.7.** Нормою навантаження педагогічних працівників групи на одну ставку є 18 годин на тиждень.

**4.8.** Додаткова оплата праці допоміжного персоналу визначається директором школи на підставі кошторису групи.

**4.9.** Щорічна відпустка працівникам надається відповідно до Закону України «Про відпустки», якщо інше не передбачено колективним договором.

**Секретар міської ради**



**Сергій ЯКУБА**